



**SPID ed Identità Digitale:
Mercificazione, risorsa, opportunità
o pericolo?**

OPEN DATA E PRIVACY

La creazione di un organigramma aziendale per governare il processo di gestione dei dati

Dott. Giovanni Modesti
ASL PESCARA



Cornice normativa e regolamentare

- **Direttiva 2003/98/Ce**, relativa al riutilizzo dell'informazione in possesso della pa (recepita con d.lgs. n. 36/2006)
- **CAD** – D.lgs. n. 82 del 7.3.2005 e s. m. i.
- **Direttiva 2013/37/UE** che modifica la direttiva 2003/98/CE
- **D.lgs. n. 33/2013**: riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- **Garante Privacy**: Linee guida in materia di dati personali, contenuti in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati. (a. 2014)
- **AGID** - linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico (a.2014)
- **AGID** - riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni
- **AGID** - linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni. - art. 58 comma 2 del CAD - (a.2014)
- **Regolamento europeo 2016/679**, relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati
- **Decreto Madia del 17.5.2016** *in materia di prevenzione della Corruzione, Pubblicità e Trasparenza*

Definizioni

- **OPEN DATA:** fatto (accadimento) aperto, rispetto al quale si consente l'accesso a tutti di dati e informazioni, in modo facile e senza limitazioni. Queste informazioni possono essere rielaborate, liberamente da chiunque: P.A., aziende, associazioni, cittadini.
- **DATI:** rappresentazione fisica di fatti, eventi, fenomeni, informazioni atte alla comunicazione, interpretazione ed elaborazione da parte di uomini o di mezzi automatici
- **DATO LAVORATO:** quello che non posso riutilizzare e non è machine readable (es. un file in formato PDF)
- **DATO GREZZO:** è un dato che posso riutilizzare ed è machine readable (es. un file in formato excell)
- **FORMATO DI TIPO APERTO:** è il formato PDF, lo si può aprire su tutte le piattaforme (MS, LINUX, ecc.)
- **DATO DI TIPO APERTO:** è quello gratuito, facilmente riutilizzabile da chiunque – nel rispetto della normativa, leggibile anche da macchina (es. il fine excell salvato in c.s.v.)
- **FORMATO DI TIPO CHIUSO:** è un formato proprietario le cui caratteristiche tecniche non sono pubblicamente disponibili, oppure tali caratteristiche sono pubbliche ma l'utilizzo del formato è soggetto a restrizioni. (es. WORD)
- **DATASET:** una collezione di dati, generalmente riguardanti una stessa organizzazione, che vengono erogati e gestiti congiuntamente
- **E-GOVERNMENT:** gestione digitalizzata dei processi e delle comunicazioni che riguardano la funzione pubblica e la funzione amministrativa
- **LICENZA:** il contratto con il quale si regolano i diritti morali e patrimoniali del SW e dei dati nonché le condizioni d'uso e di distribuzione degli stessi
- **MASHUP:** un'opera costituita interamente da parti di altre opere tra loro integrate. Integrazione di contenuti, dati e informazioni provenienti da fonti differenti per fornire nuovi servizi

Definizioni

- **PSI (Public Sector Information):** è l'informazione in possesso degli enti pubblici
- **Open source:** indica il SW di cui è disponibile il codice sorgente e una licenza open source
- **Riuso di dati:** qualsiasi uso dei dati diverso da quello per il quale sono stati prodotti o raccolti originariamente
- **Interoperabilita':** la capacità di sistemi differenti e autonomi di cooperare e di scambiare informazioni in maniera automatica, sulla base di regole condivise
- **Interoperabilita' Semantica:** la capacità di elaborare informazioni da fonti esterne o secondarie senza perdere il reale significato delle informazioni stesse nel processo di elaborazione
- **SPC:** l'insieme di infrastrutture e di regole tecniche, per lo sviluppo, la condivisione e la diffusione del patrimonio informativo e dei dati della P.A., necessarie per assicurare l'interoperabilità e la cooperazione applicativa dei sistemi informatici
- **Titolare del dato:** la P.A. che ha originariamente formato per uso proprio o commissionato ad altro soggetto pubblico o privato il documento che rappresenta il dato

Open data e Privacy

- Attraverso il paradigma rappresentato dall'Open data si consente l'accesso a tutti di dati e informazioni in modo facile e senza limitazioni.
- **Positività**: il riutilizzo di dati detenuti dalla PA genera valore
- **Negatività**: rischi di possibile lesione della riservatezza, del diritto di autore, del segreto statistico

Alcuni punti fermi

- I dati pubblicati on line non sono liberamente utilizzabili da chiunque per qualunque finalità
- Non tutti gli Open data sono dati personali
- Il principio generale di riutilizzo degli Open data (se ci sono dati personali) va coniugato con la disciplina della protezione dei dati
- Il processo di selezione dei dati da pubblicare/riutilizzare deve basarsi sulla tutela della salvaguardia dei diritti degli interessati

Il ruolo della p.a.

- Le p.a. raccolgono, organizzano e gestiscono una vasta quantità di dati pubblici.
- Tali dati rappresentano un patrimonio cui corrisponde un valore economico che deve essere considerato come volano per lo sviluppo del mercato, per la nascita di nuove figure professionali e per il supporto a decisioni di organi politici.

Tipologie ed uso dei dati prodotti dalle aziende sanitarie

- i dati sanitari sono utilizzabili per **fini**:
conoscitivi (per consentire l'adozione di scelte strategiche in capo al management ed, a un livello superiore, al potere politico), **di studio e di ricerca** (per consentire lo sviluppo della ricerca in ambito medico con ricadute positive sulla popolazione), **commerciali** (per consentire ad es. alle ditte farmaceutiche di preparare strategie di marketing mirate sul territorio, ecc.)

Il dato quale driver per favorire l'efficienza e contrastare la corruzione

- L'open data consente di spingere per il raggiungimento dei seguenti traguardi della p.a.:
 - a) migliorarne l'efficienza dei processi,
 - b) rendere trasparenti le decisioni
 - c) favorire il contrasto alla corruzione

Adempimenti per il settore sanitario

- Al fine di garantire la compliance con la normativa di settore, **la Asl deve disegnare al proprio interno un organigramma** ad hoc tale da prevedere, in prima battuta, le seguenti figure: il **Responsabile Open data**, il **Responsabile Trasparenza** e il **Data Protection Officer**, in grado di cooperare sinergicamente al fine di assicurare alla utenza il massimo di fruibilità dei dati con il minimo di interferenza del diritto alla riservatezza.

Cabina di regia

Con il compito di:

- Promuove uso e diffusione degli open data
- Censire le banche dati
- Valutare quelle da trasformare in open data
- Inserire sul sito web i data set di competenza
- Individuare chi cura la pubblicazione (in formato open) e l'aggiornamento dei data set

Cabina di regia - componenti

- Responsabile open data
- Responsabile trasparenza
- D.P.O.
- Responsabili b.d.
- Responsabile della accessibilità al sito
- Referenti tecnici delle b.d.
- Referenti tematici b.d.

Compiti del Responsabile Open data

- Accertare quali b.d. devono essere pubblicate in formato open (v. Linee guida AGID 2014)
- Stabilire il formato, la licenza, la data di aggiornamento, ecc.
- Coordinarsi con il Responsabile della Trasparenza

Compiti del Responsabile Trasparenza

- Monitorare le pubblicazioni presenti sul sito web dell'Azienda
- Rilevare la eventuale assenza di data set richiesti per legge (v. Linee guida Agid 2014)
- Esercitare un ruolo proattivo nei confronti delle funzioni aziendali a cui i data set fanno capo (per competenza)

Compiti del Data Protection Officer

- Scrutinare se all'interno della b.d che si intende pubblicare in formato open sono presenti dati personali.
- In caso affermativo, stabilire:

- **Riutilizzo SI**

specificare:

- ✓ Le finalità
- ✓ Le condizioni giuridiche
- ✓ Le modalità tecniche

- **Riutilizzo NO**

Rielaborazione dei
dati personali in
forma aggregata
(anonimato)

Responsabili banche dati

hanno il compito di comunicare alla Cabina di regia quali e quante sono le b.d. di propria competenza censite, specificando quelle contenenti dati personali ed all'interno di queste se trattasi di dati personali di tipo comune o sensibile

Convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni. (art. 58 CAD)

- Sempre a carico della Cabina di regia ricorre la valutazione circa l'opportunità di stipulare con altre PA apposite **Convenzioni** per la fruibilità di dati.
- Si pensi alla necessità che le aziende sanitarie hanno di potere effettuare controlli in materia di autocertificazione, per cui hanno bisogno di potere accedere ad es. alla **b.d. della anagrafe della popolazione residente di un Comune**

Convenzioni aperte tra le pubbliche amministrazioni (art. 58 CAD)

- Si prevede l'onere per le amministrazioni titolari di banche dati accessibili per via telematica (Erogatori) di predisporre, gestire ed erogare servizi informatici necessari a tale scopo, secondo le regole tecniche del framework nazionale di interoperabilità SPC.
- L'erogazione dei predetti servizi informatici avviene sulla base di una *convenzione aperta*, e pubblicamente disponibile, utilizzabile da parte delle amministrazioni richiedenti (Fruitori) attraverso un accordo per adesione, *senza oneri a loro carico*

OPEN DATA E PRIVACY

La creazione di un organigramma aziendale per governare il processo di gestione dei dati

Grazie.

Contatti: giovannimodesti@tiscali.it